

OFFRE D'EMPLOI

Gestionnaire d'appels à projets

Structure privée à but non lucratif, la [Fondation Maladies Rares](#) est une fondation de coopération scientifique qui a pour mission d'intérêt général l'accélération de la recherche sur l'ensemble des maladies rares. Depuis 2012, elle finance des projets de recherche, contribue au développement de nouveaux traitements et à l'amélioration du parcours de vie des personnes malades et de leur famille et soutient les associations de patients dans leurs actions en faveur de la recherche. Elle est composée d'une équipe de 14 professionnels, répartis sur tout le territoire national.

Sous la supervision de la Responsable des activités scientifiques nationales, et en lien avec le pôle d'aide aux associations de patients, vos missions seront axées sur la gestion opérationnelle d'appels à projets de recherche nationaux et internationaux :

- Suivi de projet global dans l'outil commun,
- Préparation des documents d'appel à projets,
- Préparation de la plateforme de soumission en ligne,
- Hotline auprès des candidats,
- Réception des candidatures et analyse de leur éligibilité,
- Recherche et coordination des expertises externes, composition des comités de sélection pour l'évaluation des projets, gestion des conflits d'intérêt,
- Coordination avec les responsables administratifs et scientifiques de l'équipe pour le suivi des projets lauréats.

Ce poste s'avèrera un excellent tremplin vers les métiers du management et de la coordination de la recherche (agences nationales, associations de patients, fondations...).

Formation et compétences requises

- Bac +5 en recherche académique en biologie/santé
- Excellente capacité d'analyse d'informations scientifiques et de recherche bibliographique (PubMed)
- Connaissance du paysage de la recherche et de son organisation
- Maîtrise des outils bureautiques (Suite Office)
- Maîtrise de l'anglais professionnel (écrit et oral)

Qualités

- Solide sens de l'organisation, rigueur, autonomie.
- Travailler dans le respect du cadre défini et des priorités fixées.
- Qualités relationnelles : altruisme, savoir-vivre, intégrité.
- Capacité au travail en équipe matricielle et décentralisée (télétravail).

Spécificité(s) du poste

- Contrat à durée déterminée (CDD) de 9 mois éventuellement renouvelable une fois.
 - Localisation : France
 - Prise de fonction dès que possible
-

Modalités de recrutement

Un dossier de candidature, comprenant une lettre de motivation ainsi qu'un curriculum vitae, est à adresser à pauline.nauroy@fondation-maladiesrares.com